



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
ว่าด้วย การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง
พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง และเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๔๙ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๒ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ครั้งที่ ๑๒(๓๙)/๒๕๕๔ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ มีมติให้ออกข้อบังคับขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง ที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

“ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง” หมายถึง สถานที่จัดการศึกษาอื่นใดตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

“การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง” หมายถึง การจัดการเรียนการสอนในศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง

“ผู้อำนวยการ” หมายถึง ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง

“รองผู้อำนวยการ” หมายถึง รองผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง เป็นส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย ที่มีฐานะเทียบ เท่ากอง โดยรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นผู้กำกับและดูแลการดำเนินงานของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง

การจัดตั้ง ยกเลิกศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การจัดตั้งศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้งมีวัตถุประสงค์ เพื่อประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนแก่ผู้เรียนดังต่อไปนี้

(๑) จัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี และหรือระดับบัณฑิตศึกษา

(๒) ให้บริการทางวิชาการและวิจัยแก่ชุมชนในจังหวัด ที่ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยตั้งอยู่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมุ่งพัฒนาองค์ความรู้และสร้างความร่วมมือกับองค์กร ทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน

(๓) ส่งเสริมและทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

(๔) ปฏิบัติภารกิจอื่นตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การแบ่งงานของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๒

การดำเนินงาน

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นแต่ละศูนย์ คณะหนึ่ง เรียกว่า คณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเป็นประธาน รองผู้อำนวยการคนหนึ่งตามคำแนะนำของผู้อำนวยการเป็นรองประธาน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ภายนอกตามคำแนะนำของผู้อำนวยการจำนวนสองคนเป็นกรรมการ ประธานหลักสูตร
ทุกหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้งนั้นเป็นกรรมการ และผู้แทน
หัวหน้างานอื่นในศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้งนั้นโดยคัดเลือกกันเองจำนวนสองคนเป็นกรรมการ
ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคน เป็นเลขานุการ

ข้อ ๑๐ กรรมการประเภทผู้ทรงคุณวุฒิและผู้แทนหัวหน้าหน่วยงานอื่น มีวาระการดำรง
ตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับเลือกใหม่ได้

นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวรรคหนึ่งแล้ว กรรมการประเภทผู้ทรงคุณวุฒิและ
ผู้แทนหัวหน้าหน่วยงานอื่น พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการในประเภทนั้น

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
หรือความผิดลหุโทษ

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการประเภทผู้ทรงคุณวุฒิและผู้แทนหัวหน้าหน่วยงานอื่นว่างลง
ก่อนครบวาระ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดและยังมิได้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการดังกล่าวแทน
ตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่กรรมการประเภทผู้ทรงคุณวุฒิและผู้แทนหัวหน้าหน่วยงานอื่น พ้นจากตำแหน่ง
ก่อนครบวาระ และได้มีการแต่งตั้งหรือคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งหรือ
คัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่ง
เหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในกรณีที่กรรมการประเภทผู้ทรงคุณวุฒิและผู้แทนหัวหน้าหน่วยงานอื่น พ้นจากตำแหน่ง
ตามวาระแต่ยังมิได้เลือกหรือคัดเลือกกรรมการดังกล่าวขึ้นใหม่ ให้กรรมการประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ
และผู้แทนหัวหน้าหน่วยงานอื่น ซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะได้แต่งตั้งกรรมการ
ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิและผู้แทนหัวหน้าหน่วยงานอื่น

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๒) วางระเบียบ และออกประกาศเกี่ยวกับการบริหารและการดำเนินงานตามที่
มหาวิทยาลัยมอบหมาย

(๓) พัฒนาติดตาม และตรวจสอบมาตรฐานการศึกษาและระบบประกันคุณภาพ

- (๔) ให้คำปรึกษา และเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานให้แก่ผู้อำนวยการ
- (๕) พิจารณาหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ และการเปิดสอนเพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย
- (๖) พิจารณาเสนอแต่งตั้ง ถอดถอน เกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำ เสนอต่อมหาวิทยาลัย
- (๗) พิจารณาให้ความเห็นต่อมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับงานด้านวิชาการ การติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงานด้านวิชาการ
- (๘) เสนอแนวทางการประสานงานการทำข้อตกลงระหว่างศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้งกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้งตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๒ การประชุมคณะกรรมการให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตที่เกี่ยวกับการประชุมสภามหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ ในศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ให้มีผู้อำนวยการเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบการบริหารงาน และให้มีรองผู้อำนวยการตามคำแนะนำของผู้อำนวยการ ตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบช่วยผู้อำนวยการในการปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ข้อ ๑๔ มหาวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้ง และถอดถอนผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ เมื่อผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง ให้รองผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๑๕ ผู้อำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำแผนพัฒนาศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้งตามนโยบายและแนวทางของมหาวิทยาลัย
- (๒) กำกับดูแลและบริหารกิจการของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ให้เป็นไปตามกฎหมายเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย
- (๓) ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน พัสดุ สถานที่ และทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในความควบคุมดูแลของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของมหาวิทยาลัย
- (๔) ติดตาม ประเมินผลและพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมทั้งการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง
- (๕) เสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อมหาวิทยาลัย

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๖ ให้ผู้อำนวยการรายงานผลการดำเนินงานและสถานะทางการเงินให้สภามหาวิทยาลัยทราบทุกสิ้นปีงบประมาณ

หมวด ๓

งบประมาณ การเงิน และการบัญชี

ข้อ ๑๗/ ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง อาจมีรายได้ ดังต่อไปนี้

- (๑) เงินที่ได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัย
- (๒) เงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการ การวิจัย และกิจกรรมอื่นๆ
- (๓) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้
- (๔) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น

ข้อ ๑๘ การจัดทำงบประมาณให้ผู้อำนวยการประสานงานกับกองนโยบายและแผนสำนักงานอธิการบดี

ข้อ ๑๙ การดำเนินงานเรื่องงบประมาณ การเงินและการบัญชี ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับระเบียบ และประกาศ ของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายมานิจ สุขสมจิตร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต