ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ว่าด้วย การเปลี่ยนสถานภาพข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของส่วนราชการ
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย
พ.ศ.๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับการเปลี่ยนสถานภาพของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของส่วนราชการ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๓) มาตรา ๗๖ และมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ.๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๘ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การเปลี่ยนสถานภาพข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของส่วนราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๘"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้
"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
"พนักงานมหาวิทยาลัย" หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
"ข้าราชการ" หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
"พนักงานราชการ" หมายความว่า พนักงานราชการของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
"ลูกจ้างของส่วนราชการ" หมายความว่า ลูกจ้างของส่วนราชการของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
"ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย" หมายความว่า ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีตีความและวินิจฉัย และถือคำวินิจฉัยเป็นที่สุด

หมวด ๑
การแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพ

ข้อ ๕ ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ยังคงปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาหรือข้อผูกพันในสถานภาพและตำแหน่งเดิมต่อไป

ข้อ ๖ ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของส่วนราชการ ซึ่งประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี ยื่นหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพต่อกองบริหารงานบุคคล เมื่อหน่วยงานดังกล่าวลงทะเบียนรับหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพแล้ว หากจะถอนเรื่องคืน ให้กระทำภายในสามสิบวันนับจากวันลงทะเบียนรับ

ข้อ ๗ การแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยมีกำหนดเวลาดังนี้

(๑) การแสดงเจตนาสำหรับข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบันและหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะให้ยื่นหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘

(๒) การแสดงเจตนาสำหรับข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของส่วนราชการให้ยื่นหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามแบบแนบท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ ๘ การเปลี่ยนสถานภาพตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ข้าราชการ	เปลี่ยนสถานภาพเป็น	พนักงานมหาวิทยาลัย
(๒) พนักงานราชการ	เปลี่ยนสถานภาพเป็น	ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย
(๓) ลูกจ้างของส่วนราชการ	เปลี่ยนสถานภาพเป็น	พนักงานมหาวิทยาลัย

กระบวนการเปลี่ยนสถานภาพต้องโปร่งใส และเป็นธรรม

ข้อ ๙ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการที่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัยสามารถยื่นหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยได้ แต่มหาวิทยาลัยจะพิจารณาและมีคำสั่งให้เปลี่ยนสถานภาพได้ก็ต่อเมื่อผลการสอบสวนเสร็จสิ้นแล้ว

ข้อ ๑๐ พนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์ของราชการในฐานะผู้รับบำนาญแล้ว มิให้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์ซึ่งมีลักษณะเดียวกันจากมหาวิทยาลัยอีก

ข้อ ๑๑ การเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับนี้จะมีผลก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว

หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนสถานภาพตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๒
การเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๑
ข้าราชการ

ข้อ ๑๒ ข้าราชการ ซึ่งประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ยื่นหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพต่อกองบริหารงานบุคคลภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เมื่อกองบริหารงานบุคคลลงทะเบียนรับหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพแล้ว หากข้าราชการจะถอนเรื่องคืนให้กระทำภายในสามสิบวันนับจากวันลงทะเบียนรับ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ข้อ ๑๓ ข้าราชการที่ยื่นหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพ ตามข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีสั่งให้ออกจากราชการเพราะทางราชการเลิกหรือยุบตำแหน่ง และสั่งบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในวันทำการแรกของเดือนถัดไป และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทและระดับที่เทียบเท่าตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในวันที่ได้รับคำสั่งให้ออกจากราชการ โดยไม่ต้องทดลองปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๒
พนักงานราชการ

ข้อ ๑๔ พนักงานราชการซึ่งประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพพร้อมทั้งยื่นหนังสือขอลาออกต่อกองบริหารงานบุคคลภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เมื่อกองบริหารงานบุคคลลงทะเบียนรับหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพแล้ว หากพนักงานราชการจะถอนคืนให้กระทำภายในสามสิบวันนับจากวันลงทะเบียนรับ

ข้อ ๑๕ พนักงานราชการที่ยื่นหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพและหนังสือขอลาออก ตามข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีสั่งบรรจุเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัยในวันทำการแรกของเดือนถัดไป และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งลูกจ้างของมหาวิทยาลัยประเภทและระดับที่เทียบเท่าตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในวันที่ลาออก โดยไม่ต้องทดลองปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๖ หากพนักงานราชการมีความประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สามารถเปลี่ยนสถานภาพได้โดยนำข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การเปลี่ยนสถานภาพบุคลากรตามสัญญา

จ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๘ มาใช้โดยอนุโลม ทั้งนี้ต้องไม่เกินอายุสัญญาจ้างของพนักงานราชการ

พนักงานราชการมีสิทธิสอบแข่งขันหรือคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เมื่อสอบได้แล้วให้ลาออกจากพนักงานราชการ

ส่วนที่ ๓
ลูกจ้างของส่วนราชการ

ข้อ ๑๗ ลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ยื่นหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพต่อกองบริหารงานบุคคลภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เมื่อกองบริหารงานบุคคลลงทะเบียนหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพแล้ว หากลูกจ้างของส่วนราชการจะถอนเรื่องคืนให้กระทำภายในสามสิบวันนับจากวันลงทะเบียนรับ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ข้อ ๑๘ ลูกจ้างของส่วนราชการที่ยื่นหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพตามข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีสั่งให้ออกจากงานเพราะทางราชการยุบตำแหน่งและสั่งบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในวันทำการแรกของเดือนถัดไป และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทและระดับที่เทียบเท่าตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในวันที่ได้รับคำสั่งให้ออกจากงาน โดยไม่ต้องทดลองปฏิบัติงาน

หมวด ๓
เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และสิทธิประโยชน์

ข้อ ๑๙ เงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๐ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ พนักงานราชการ แล้วแต่กรณี ยังคงมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่งต่อไป

กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามวรรคหนึ่งมากกว่าหนึ่งประเภท ให้ได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่งประเภทใดประเภทหนึ่งในอัตราสูงสุดเพียงประเภทเดียว

ข้อ ๒๑ เงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ พนักงานราชการ แล้วแต่กรณี ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่งให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๒ สิทธิประโยชน์อื่นนอกจากเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่ง ให้เป็นไปตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ ระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๘

(นายบุญลือ ทองอยู่)
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

หมายเลขรับ กบ. .....
ลำดับที่ .....
วันที่รับเรื่อง .....

หนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สำหรับข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของส่วนราชการ

☐ ยื่นภายในหกสิบวันนับแต่พระราชบัญญัติมีผลบังคับใช้
☐ ยื่นภายในสามปีนับแต่พระราชบัญญัติมีผลบังคับใช้

เพื่อให้การเปลี่ยนสถานภาพเป็นไปตามมาตรา ๗๖ และมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ.๒๕๕๘

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อ (นาย/นางสาว/นาง) ..... นามสกุล.....

๑.๒ วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....ปี.....เดือน

๑.๓ การดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน
☐ เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง .....
☐ เป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง .....
☐ เป็นลูกจ้างของส่วนราชการ ตำแหน่ง .....
สังกัดคณะ/สถาบัน/สำนัก/หน่วยงานอื่น (ระบุ) .....

๑.๔ ปัจจุบันรับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตำแหน่ง.....
เป็นผู้บริหารตำแหน่ง .....
สังกัดคณะ/สถาบัน/สำนัก.....
ตำแหน่งบริหารที่ไม่มีวาระการดำรงตำแหน่ง* (ระบุหน่วยงานด้วย).....

๑.๕ ตำแหน่งทางวิชาการ ☐ อาจารย์ ☐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ☐ รองศาสตราจารย์ ☐ ศาสตราจารย์

๑.๖ ตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ☐ ปฏิบัติการ ☐ ชำนาญการ ☐ ชำนาญการพิเศษ
☐ เชี่ยวชาญ ☐ เชี่ยวชาญพิเศษ

๑.๗ ปัจจุบันได้รับ อัตราเงินเดือน (เดือนละ) .....บาท
เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร (เดือนละ) .....บาท
เงินประจำตำแหน่งวิชาการ (เดือนละ) .....บาท
เงินดำรงตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ..... บาท
รวมทั้งสิ้น ..... บาท (.....)

ส่วนที่ ๒ การแสดงเจตนา

๒.๑ สำหรับผู้บริหารตามมาตรา ๗๖

☐ ข้าพเจ้าสมัครใจแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ..... ตั้งแต่วันที่.....

๒.๒ สำหรับข้าราชการ พนักงานราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ ตามมาตรา ๗๙

☐ ข้าพเจ้าสมัครใจแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ..... เพื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

ข้าพเจ้าสามารถถอนเรื่องคืนได้ภายในสามสิบวันนับจากวันลงทะเบียนรับ

ส่วนที่ ๓ สิทธิประโยชน์ (เฉพาะข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการ)

ข้าพเจ้าขอรับรองสิทธิประโยชน์เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้ (สำหรับข้าราชการเลือกเพียงข้อเดียว ระหว่าง ๓.๑ – ๓.๓ และสำหรับลูกจ้างของส่วนราชการ ให้เลือกเฉพาะ ๓.๔ เท่านั้น)

๓.๑ **ไม่ได้**เป็นสมาชิก กบข. และประสงค์จะรับ

☐ บำเหน็จ ☐ บำนาญพร้อมบำเหน็จดำรงชีพ

๓.๒ **เป็น**สมาชิก กบข. และประสงค์จะรับ

☐ บำเหน็จ ☐ บำนาญพร้อมบำเหน็จดำรงชีพ

๓.๓ ☐ เป็นสมาชิก กบข. และประสงค์จะเป็นสมาชิก กบข. ต่อเนื่อง โดยประสงค์จะขอให้นับเวลาราชการต่อเนื่องกับการปฏิบัติงานในฐานะพนักงานมหาวิทยาลัยครั้งนี้

๓.๔ ลูกจ้างของส่วนราชการประสงค์จะรับ

☐ บำเหน็จ ☐ บำเหน็จรายเดือน

ส่วนที่ ๔ การดำเนินการทางวินัย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

☐ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย ☐ อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้แสดงเจตนา

(.....)

วันที่ ...../...../.....

ส่วนที่ ๕ สำหรับเจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล

๕.๑ ได้รับหนังสือแสดงเจตนาของ (ระบุชื่อ) ..... เมื่อวันที่ .....

๕.๒ ตรวจสอบข้อมูลที่กรอกไว้กับทะเบียนประวัติแล้ว ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้องแต่แจ้งให้ผู้แสดงเจตนา แก้ไขถูกต้องแล้ว

๕.๓ เห็นสมควรบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

(ลงชื่อ) ..... เจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล
(.....)

(ลงชื่อ) ..... ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
(.....)