



ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เรื่อง การคิดงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ภาระงานบริการวิชาการ และภาระงานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศเกี่ยวกับการคิดงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ภาระงานบริการ
วิชาการ และภาระงานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘
ประกอบข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ และข้อ ๑๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการกำหนดภาระงาน
ของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙
อธิการบดีจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การคิดงานวิจัยและงานวิชาการอื่น
ภาระงานบริการวิชาการ และภาระงานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การคิดภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ภาระงานบริการวิชาการ และภาระงานทะนุบำรุง
ศิลปวัฒนธรรม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่ง
อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้เป็นไปตามเอกสารท้าย
ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริจรรย์ ผลพันธ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เรื่อง การคิดงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ภาระงานบริการวิชาการ และภาระงานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

พ.ศ. ๒๕๕๙

การนับภาระงานควบคุมวิทยานิพนธ์ ของผู้ดำรงตำแหน่งสายวิชาการ

การควบคุมวิทยานิพนธ์ (Controllable Dissertation) หมายความว่า การควบคุมวิทยานิพนธ์ ชั้นปริญญาเอก ที่เป็นเอกสารที่เขียนโดยนักศึกษาที่ศึกษาในระดับปริญญาเอก (ภาคปกติ และภาคพิเศษ) พรรณนา ขั้นตอน วิธีการ และผลการศึกษาวิจัยที่ค้นคว้าวิจัยมาได้ โดยเขียนอย่างเป็นระบบ มีแบบแผน มีคุณภาพทางด้าน เนื้อหาทั้งความถูกต้องและคุณค่าทางวิชาการ

การควบคุมวิทยานิพนธ์ (Controllable Dissertation) หมายความว่า การควบคุมวิทยานิพนธ์ ชั้นปริญญาโท ที่เป็นเอกสารที่เขียนโดยนักศึกษาที่ศึกษาในระดับปริญญาโท (ภาคปกติ และภาคพิเศษ) พรรณนา ขั้นตอน วิธีการ และผลการศึกษาวิจัยที่ค้นคว้าวิจัยมาได้ โดยเขียนอย่างเป็นระบบ มีแบบแผน มีคุณภาพทางด้าน เนื้อหาทั้งความถูกต้องและคุณค่าทางวิชาการ

วิทยานิพนธ์/วิทยานิพนธ์ หมายความว่า เป็นเอกสารบังคับในการจบการศึกษาระดับปริญญาเอก/ปริญญาโท ตามหลักสูตรที่กำหนด โดยดำเนินการภายใต้กรอบจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติของจรรยาบรรณนักวิจัย

ภาระงาน	รายละเอียด	ค่าน้ำหนัก	การคิดภาระงาน	จำนวนภาระงาน (ชั่วโมง/สัปดาห์)	หลักฐาน
๑. งานควบคุมวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา	๑) ที่ปรึกษาหลักระดับปริญญาเอก	๔	- จำนวนนักศึกษา	- จำนวน นศ. x ๔	- คำสั่งมหาวิทยาลัย
	๒) ที่ปรึกษาหลักระดับปริญญาโท	๓	- จำนวนนักศึกษา	- จำนวน นศ. x ๓	- คำสั่งมหาวิทยาลัย
	๓) ที่ปรึกษาร่วมระดับปริญญาเอก	๓	- จำนวนนักศึกษา	- จำนวน นศ. x ๓	- คำสั่งมหาวิทยาลัย
	๔) ที่ปรึกษาร่วมระดับปริญญาโท	๒	- จำนวนนักศึกษา	- จำนวน นศ. x ๒	- คำสั่งมหาวิทยาลัย
๒. กรรมการสอบวิทยานิพนธ์	๑) สอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก	๒	- จำนวนหัวข้อวิทยานิพนธ์	- จำนวนหัวข้อ x ๒	- คำสั่งมหาวิทยาลัย
	๒) สอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท	๑	- จำนวนหัวข้อวิทยานิพนธ์	- จำนวนหัวข้อ x ๑	- คำสั่งมหาวิทยาลัย
	๓) สอบปิดตัวเล่มวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก	๓	- จำนวนเล่มวิทยานิพนธ์	- จำนวนเล่ม x ๓	- คำสั่งมหาวิทยาลัย
	๔) สอบปิดตัวเล่มวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท	๒	- จำนวนเล่มวิทยานิพนธ์	- จำนวนเล่ม x ๒	- คำสั่งมหาวิทยาลัย

หมายเหตุ : - การคิดภาระงานควบคุมวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา ใช้สำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาโท/เอก ภาคปกติ และภาคสมทบ โดยมีจำนวนไม่เกินเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

- การคิดภาระงานสำหรับกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ นับรวมถึงการเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ให้กับหน่วยงานนอกมหาวิทยาลัยด้วย

การนับภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ของผู้ดำรงตำแหน่งสายวิชาการ

ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น หมายความว่า งานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบตามกระบวนการวิจัย เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่หรือ ต่อยอดองค์ความรู้เดิมที่จะนำไปสู่การประยุกต์ในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ รวมถึงการวิจัยและพัฒนา ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจบริการ และชุมชนท้องถิ่น เพื่อแก้ปัญหาเชิงเทคนิคและวิศวกรรม การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และการบริหารจัดการ รวมถึงงานวิชาการประเภทอื่น ๆ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ โดยแบ่งการประเมินตามงานวิจัยและงานวิชาการ ดังนี้

๑. การดำเนินงานวิจัย

หมายความว่า การดำเนินงานวิจัยตั้งแต่การได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยไปจนถึงการปิดโครงการวิจัยภายหลังการดำเนินงานวิจัยเสร็จสมบูรณ์ ตามที่ระบุในสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย

ภาระงาน	รายละเอียด	ภาระงาน (ชั่วโมง/สัปดาห์)	หลักฐาน
๑. ข้อเสนอโครงการวิจัย	๑. งานวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอน	๕	๑. ข้อเสนอโครงการวิจัย ๒. สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย ๓. รายงานความก้าวหน้าการทำวิจัย
	๒. งานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายในมหาวิทยาลัย	๘	
	๓. งานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย	๙	
	๓.๑ งบประมาณ < ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑๐	
	๓.๒ งบประมาณ ≥ ๕๐๐,๐๐๐ บาท		
๒. รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์	๑. งานวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอน	๗	๑. สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย ๒. รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์
	๒. งานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายในมหาวิทยาลัย	๑๐	
	๓. งานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย		
	๓.๑ งบประมาณ < ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑๒	
	๓.๒ งบประมาณ ≥ ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑๔	

หมายเหตุ: ๑. ข้อเสนอโครงการวิจัยสามารถนับภาระงานได้เมื่ออยู่ในระยะสัญญาของโครงการ หรืออยู่ในระยะขยายเวลาการทำวิจัย (ระยะเวลาไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละ ๖ เดือน)

๒.ให้นำสัดส่วนความรับผิดชอบไปคูณภาระงาน โดยเทียบตามร้อยละ เช่น ข้อเสนอโครงการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน มีสัดส่วนความรับผิดชอบ

$$\text{ร้อยละ } ๕๐ \text{ จะได้ภาระงาน } ๕ \times ๕๐ (๕๐\%) = ๒.๕ \text{ ชั่วโมงต่อสัปดาห์}$$

๒. การเผยแพร่และนำผลงานวิจัย/วิชาการไปใช้ประโยชน์

หมายความว่า การนำผลงานวิจัย/วิชาการไปเผยแพร่และใช้ประโยชน์ภายหลังจากการดำเนินการวิจัยเสร็จสมบูรณ์ ตามที่ระบุในสัญญา ระบุทุนอุดหนุนการวิจัยโดยแบ่งออกเป็น ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านพาณิชย์ ด้านสาธารณะ และด้านนโยบาย

ภาระงาน	รายละเอียด	ภาระงาน (ชั่วโมง/ สัปดาห์)	หลักฐาน
๑. การใช้ประโยชน์ด้านวิชาการ	๑. การตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ		๑. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ๒. หนังสือตอบรับการตีพิมพ์ ๓. ฐานข้อมูลของวารสาร
	๑.๑. ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ		
	๑.๑.๑ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
	๑) มีค่า Impact Factor มากกว่า ๔/ ค่าควอไทล์ที่ ๑	๒๔	
	๒) มีค่า Impact Factor มากกว่า ๒-๔/ ค่าควอไทล์ที่ ๒	๒๐	
	๓) มีค่า Impact Factor มากกว่า ๐-๒/ ค่าควอไทล์ที่ ๓ หรือ ๔	๑๖	
	๑.๑.๒ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
	๑) มีค่า Impact Factor มากกว่า ๓/ ค่าควอไทล์ที่ ๑	๒๔	
	๒) มีค่า Impact Factor มากกว่า ๑-๓/ ค่าควอไทล์ที่ ๒	๒๐	
	๓) มีค่า Impact Factor มากกว่า ๐-๑/ ค่าควอไทล์ที่ ๓ หรือ ๔	๑๖	
๑.๒ ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ			
๑.๒.๑ TCI กลุ่มที่ ๑	๑๔		
๑.๒.๒ TCI กลุ่มที่ ๒	๑๐		
๒. การนำเสนอผลงานวิจัย/วิชาการในที่ประชุมวิชาการ			๑. Proceeding ๒. หนังสือตอบรับการนำเสนอผลงาน ๓. ฐานข้อมูลของงานประชุมเชิงวิชาการ
๒.๑ การนำเสนอผลงานวิชาการในระดับนานาชาติ (proceeding)	๑๒		
๒.๒ การนำเสนอผลงานวิชาการในระดับชาติ (proceeding)	๘		
๓. การเขียนเอกสารประกอบการสอน/หนังสือหรือตำรา			๑. หนังสือหรือตำรา ๒. เอกสารประกอบการสอน
๓.๑ หนังสือ/ตำรา	๒๔		
๓.๒ เอกสารประกอบการสอน	๖		

หมายเหตุ: ๑. หนังสือหรือตำราสามารถนับภาระงานได้เมื่อมีการผ่านการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ (peer-review)
๒. การเขียนเอกสารประกอบการสอน หนังสือหรือตำราให้นำสัดส่วนความรับผิดชอบไปคูณภาระงานโดยเทียบตามร้อยละ เช่น หนังสือมีสัดส่วนความรับผิดชอบ ร้อยละ ๕๐ จะได้ภาระงาน $๑๔ \times \frac{๕๐}{๑๐๐} (๕๐\%) = ๗$ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ภาระงาน	รายละเอียด	ภาระงาน (ชั่วโมง/ สัปดาห์)	หลักฐาน
๒. การใช้ ประโยชน์ ด้านพาณิชย์	๑. อนุญาตใช้สิทธิสำหรับสิทธิบัตร	๒๔	หนังสืออนุญาตใช้สิทธิสำหรับสิทธิบัตร
	๒. อนุญาตใช้สิทธิสำหรับอนุสิทธิบัตร	๒๐	หนังสืออนุญาตใช้สิทธิสำหรับอนุสิทธิบัตร
	๓. ผ่านการรับรองสิทธิบัตรหรือ อนุสิทธิบัตร	๑๖	หนังสือสำคัญอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร
	๔. ผ่านการพิจารณาเพื่อยื่นคำขอจดแจ้ง หรือจดทะเบียนสิทธิบัตร	๑๒	หนังสือคำขอจดแจ้งหรือจดทะเบียนสิทธิบัตร
	๕. ผ่านการพิจารณาเพื่อยื่นคำขอจดแจ้ง หรือจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร	๘	หนังสือคำขอจดแจ้งหรือจดทะเบียน อนุสิทธิบัตร
๓. การใช้ ประโยชน์ ด้านสาธารณะ	๑. เกิดผลกระทบในระดับประเทศ	๒๔	๑. ข้อเสนอโครงการการนำงานวิจัยไปใช้ ประโยชน์
	๒. เกิดผลกระทบในระดับภูมิภาค	๒๐	๒. สัญญารับทุนสนับสนุนการนำงานวิจัยไปใช้ ประโยชน์
	๓. เกิดผลกระทบในระดับจังหวัด	๑๖	๓. รายงานสรุปโครงการการนำงานวิจัยไปใช้ ประโยชน์
	๔. เกิดผลกระทบในระดับอำเภอ	๑๒	
	๕. เกิดผลกระทบในระดับชุมชน	๘	
๔. การใช้ ประโยชน์ ด้านนโยบาย	๑. เกิดผลกระทบในระดับประเทศ	๒๔	๑. ข้อเสนอโครงการการนำงานวิจัยไปใช้ ประโยชน์
	๒. เกิดผลกระทบในระดับภูมิภาค	๒๐	๒. สัญญารับทุนสนับสนุนการนำงานวิจัยไปใช้ ประโยชน์
	๓. เกิดผลกระทบในระดับจังหวัด	๑๖	๓. รายงานสรุปโครงการการนำงานวิจัยไปใช้ ประโยชน์
	๔. เกิดผลกระทบในระดับอำเภอ	๑๒	
	๕. เกิดผลกระทบในระดับชุมชน	๘	

หมายเหตุ:

เกิดผลกระทบในระดับอำเภอ หมายความว่า มีการนำไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่กลุ่มเป้าหมายตั้งแต่ ๒ ตำบล ขึ้นไป
เกิดผลกระทบในระดับจังหวัด หมายความว่า มีการนำไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่กลุ่มเป้าหมายตั้งแต่ ๒ อำเภอ ขึ้นไป
เกิดผลกระทบในระดับภูมิภาค หมายความว่า มีการนำไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่กลุ่มเป้าหมายตั้งแต่ ๒ จังหวัด ขึ้นไป

โดยอยู่ในภูมิภาคเดียวกัน

- เกิดผลกระทบในระดับประเทศ หมายความว่า มีการนำไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่กลุ่มเป้าหมายตั้งแต่ ๒ ภูมิภาค ขึ้นไป
อย่างน้อย ๒ จังหวัดในแต่ละภูมิภาค

การนับภาระงานบริการวิชาการ ของผู้ดำรงตำแหน่งสายวิชาการ

ภาระงานบริการวิชาการ หมายความว่า งานที่มีลักษณะนำความรู้ที่มีอยู่แล้วไปช่วยทำความเข้าใจกับปัญหา
แก้ปัญหาหรือปรับปรุงพัฒนาความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงงานส่งเสริมเผยแพร่ความรู้ทั้งด้านวิชาการและ
วิชาชีพต่อกลุ่มบุคคลและสังคม

ภาระงาน	รายละเอียด	ค่าน้ำหนัก	การคิดภาระงาน (จำนวนชั่วโมงต่อ สัปดาห์)	หลักฐานอ้างอิง
๑. การเป็นผู้สอนในการจัดการศึกษาโครงการพิเศษที่มหาวิทยาลัยหรือคณะหรือกลุ่มบุคคลที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้ดำเนินการได้	การเป็นผู้สอนโครงการพิเศษ (การจัดการศึกษาโครงการพิเศษ หมายถึง โครงการจัดการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัย อนุมัติให้คณะดำเนินการมีลักษณะเฉพาะ เน้นกลุ่มเป้าหมายตามนโยบายของ มหาวิทยาลัย หรือตามข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับ สถาบันหรือหน่วยงานโดยได้รับ อนุญาต อนุ อนุญาต หรือประกาศนียบัตร เช่นเดียวกับการจัดการศึกษาระบบปกติ)			คำสั่งแต่งตั้ง อาจารย์ผู้สอน โครงการพิเศษ ต่างๆ
	๑.๑ การจัดการศึกษาโครงการพิเศษแบบ นับหน่วยกิต	๑	จำนวนตัวเลขใน วงเล็บของหน่วยกิต * ค่าน้ำหนัก	
	๑.๒ การจัดการศึกษาโครงการพิเศษ แบบนับชั่วโมง	๑	จำนวนชั่วโมงตามจริง * ค่าน้ำหนัก	
๒. การเป็นวิทยากรในสถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือหน่วยงานภายนอกให้นับเป็นภาระงานบริการวิชาการ เป็นวิทยากรในการฝึกอบรมสัมมนา หรือการประชุมทางวิชาการให้กับหน่วยงานภายในหรือหน่วยงานภายนอก โดยได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย	๒.๑ การเป็นวิทยากรโครงการประชุม อบรม สัมมนาต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย	๒	จำนวนชั่วโมงตามจริง * ค่าน้ำหนัก	- หนังสือเชิญ
	๒.๒ การเป็นวิทยากรโครงการประชุม อบรม สัมมนาต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย	๑	จำนวนชั่วโมงตามจริง * ค่าน้ำหนัก	- หนังสือเชิญและคำสั่งของมหาวิทยาลัยที่อนุมัติให้ไปปฏิบัติงาน

ภาระงาน	รายละเอียด	ค่าน้ำหนัก	การคิดภาระงาน (จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์)	หลักฐานอ้างอิง
๓. การเข้าร่วมเป็นกรรมการใน คณะกรรมการหรืออนุกรรมการของ โครงการพิเศษต่างๆ ที่มหาวิทยาลัย เป็นผู้ดำเนินการ หรือส่วนงานของ มหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการ/ การเข้าร่วมเป็นกรรมการใน คณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ ได้รับเชิญจากหน่วยงานภายนอก องค์กรวิชาชีพ หรือหน่วยงานของรัฐ โดยได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย/ การมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมหรือ โครงการเพื่อพัฒนาสังคมหรือชุมชน ร่วมกับหน่วยงานภายนอก/การได้รับเชิญให้ไปช่วยหน่วยงานภายนอก	การเป็นกรรมการหรือ อนุกรรมการของโครงการ/ การมีส่วนร่วมในกิจกรรม หรือโครงการ/การได้รับเชิญ ไปช่วยงาน			- คำสั่งของส่วนงาน - คำสั่งของมหาวิทยาลัย - หนังสือเชิญและคำสั่ง ของมหาวิทยาลัยที่อนุมัติ ให้ไปปฏิบัติงานหรือคำสั่ง ของหน่วยงานภายนอก
	๓.๑ โครงการหรือกิจกรรมที่ เกิดผลกระทบ ระดับประเทศ/นานาชาติ	๓	จำนวนโครงการ * ค่าน้ำหนัก	
	๓.๒ โครงการหรือกิจกรรมที่ เกิดผลกระทบระดับชุมชน/ อำเภอ/จังหวัด	๒	จำนวนโครงการ * ค่าน้ำหนัก	
	๓.๓ โครงการหรือกิจกรรมที่ เกิดผลกระทบภายใน มหาวิทยาลัย	๑	จำนวนโครงการ * ค่าน้ำหนัก	
๔. การเป็นกรรมการตรวจผลงาน ทางวิชาการ	<u>ประเภทผลงานทางวิชาการ</u>			- บันทึกข้อความเชิญ กรรมการตรวจผลงาน ทางวิชาการ - คำสั่งของมหาวิทยาลัย - หนังสือเชิญและคำสั่ง ของมหาวิทยาลัยที่อนุมัติ ให้ไปปฏิบัติงานหรือ หน่วยงานภายนอก
	๔.๑ หนังสือ/ตำรา/รายงาน การวิจัย	๓	จำนวนเรื่อง * ค่าน้ำหนัก	
	๔.๒ เอกสารประกอบ การสอน/เอกสารคำสอน	๒	จำนวนเรื่อง * ค่าน้ำหนัก	
	๔.๓ โครงการวิจัย/บทความ วิจัย/บทความวิชาการ	๑	จำนวนเรื่อง * ค่าน้ำหนัก	

หมายเหตุ :

หน่วยงานภายนอกระดับชุมชน หมายความว่า หน่วยงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยมีขอบข่ายการดำเนินงาน ระดับท้องถิ่น เช่น ชุมชน หมู่บ้าน ตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล สถานศึกษาประจำตำบล

หน่วยงานภายนอกระดับอำเภอ หมายความว่า หน่วยงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยมีขอบข่าย การดำเนินงานระดับอำเภอ เช่น ที่ว่าการอำเภอ สถานศึกษาระดับอำเภอ

หน่วยงานภายนอกระดับจังหวัด หมายความว่า หน่วยงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยมีขอบข่าย การดำเนินงานระดับจังหวัด เช่น องค์การบริหารส่วนจังหวัด สถานศึกษาระดับจังหวัด เขตพื้นที่การศึกษา

หน่วยงานภายนอกระดับประเทศ หมายความว่า หน่วยงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยมีขอบข่ายการดำเนินงาน ระดับประเทศ เช่น ครุสภา กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการวิจัย แห่งชาติ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัย

หน่วยงานภายนอกระดับนานาชาติ หมายความว่า หน่วยงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยมีขอบข่าย การดำเนินงานภายนอกประเทศ เช่น สถาบันการศึกษา องค์การภาครัฐและเอกชน

การนับภาระงานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ของผู้ดำรงตำแหน่งสายวิชาการ

ภาระงานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หมายความว่า งานหรือกิจกรรมเพื่อทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อันเป็นการดำรงไว้ซึ่งคุณค่า อัตลักษณ์ท้องถิ่น เอกลักษณ์ของชาติ รวมทั้งปลูกฝังความเป็นชาติในลักษณะต่างๆ และรวมถึงภาระงานที่มีส่วนร่วมหรือดำเนินการให้กับมหาวิทยาลัย ชุมชน หรือ หน่วยงานอื่นๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย รวมทั้งงานหรือกิจกรรมที่ดำเนินการให้เกิดความเข้มแข็งของวัฒนธรรมสวนดุสิตด้วย

การประเมินภาระงานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมคิดตามขนาดของผลกระทบ (scale of impact) ของงานหรือกิจกรรมทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ขนาดของผลกระทบ (scale of impact)	ตัวอย่างลักษณะงาน	ภาระงาน	หลักฐาน
ระดับ A: งานหรือกิจกรรมเพื่อทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ส่งผลกระทบต่อในระดับชาติหรือนานาชาติ	<ul style="list-style-type: none">- วิทยากร- ผู้สอนหรือเผยแพร่ภาษาไทยและ/หรือศิลปวัฒนธรรมไทยในต่างประเทศ- บุคคลตัวอย่าง/บุคคลดีเด่นในด้านที่เกี่ยวข้องกับภาษาไทยและ /หรือศิลปวัฒนธรรมไทย- คณะทำงานด้านภาษาไทยและ/หรือศิลปวัฒนธรรมไทย หรือ- การเผยแพร่/สร้างความเข้มแข็งของวัฒนธรรมสวนดุสิต หรือ- งานอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควรให้อยู่ในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ	๓ ชม./สัปดาห์	<ul style="list-style-type: none">- จัดหมายเชิญ หรือ- คำสั่งมหาวิทยาลัย หรือ- เกียรติบัตร/หลักฐานการเชิดชูเกียรติอื่นๆ หรือ- หลักฐานการเผยแพร่ทางด้านภาษาไทยและศิลปวัฒนธรรมไทยที่เผยแพร่ในสื่อไทยและ/หรือต่างประเทศ หรือ- หลักฐานอื่นที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควร
ระดับ B: งานหรือกิจกรรมเพื่อทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ส่งผลกระทบต่อในระดับชุมชนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่ระดับชาติและนานาชาติ	<ul style="list-style-type: none">- วิทยากร- ผู้สอนหรือเผยแพร่ภาษาไทยและ/หรือศิลปวัฒนธรรมไทย- บุคคลตัวอย่าง/บุคคลดีเด่นในด้านที่เกี่ยวข้องกับภาษาไทยและ /หรือศิลปวัฒนธรรมไทย- คณะทำงานด้านภาษาไทยและ /หรือศิลปวัฒนธรรมไทย- การเผยแพร่/สร้างความเข้มแข็งของวัฒนธรรมสวนดุสิต หรือ- งานอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควรให้อยู่ในระดับชุมชน ท้องถิ่น หรือหน่วยงาน	๒ ชม./สัปดาห์	<ul style="list-style-type: none">- จัดหมายเชิญ หรือ- คำสั่งมหาวิทยาลัย หรือ- เกียรติบัตร/หลักฐานการเชิดชูเกียรติอื่นๆ หรือ- หลักฐานอื่นที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควร

ขนาดของผลกระทบ (scale of impact)	ตัวอย่างลักษณะงาน	ภาระงาน	หลักฐาน
ระดับ C: งานหรือกิจกรรมที่ส่งผล กระทบในระดับ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	<ul style="list-style-type: none">- วิทยากร- บุคคลตัวอย่าง / บุคคลดีเด่นในด้านการ ทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย- คณะทำงานเพื่อทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย หรือ- การเผยแพร่/สร้างความเข้มแข็งของวัฒนธรรม สวนดุสิต หรือ- งานอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควร	๑ ชม./ สัปดาห์	<ul style="list-style-type: none">- จดหมายเชิญ หรือ- คำสั่งมหาวิทยาลัย หรือ- เกียรติบัตร/หลักฐานการเชิดชูเกียรติ อื่นๆ หรือ- หลักฐานอื่นที่มหาวิทยาลัยพิจารณา เห็นสมควร