



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้ปรับปรุงข้อบังคับเกี่ยวกับการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน
ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑(๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘
สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๓(๓๘)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงาน
มหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย
สายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักงานวิทยาเขต คณะ สำนัก สถาบันหรือ
ส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ และหมายความรวมถึงหน่วยงานอิสระ หรือสำนักงานตรวจสอบภายในด้วย

“ระดับชำนาญการ” หมายความว่า ระดับตำแหน่งสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ที่ปฏิบัติงาน
ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งชำนาญการ

“ก.บ.บ.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคล

“คณะกรรมการประเมิน” หมายความว่า คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงาน
มหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

“คณะกรรมการประเมินระดับส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจาก
มหาวิทยาลัย ให้ทำหน้าที่พิจารณา กลั่นกรองและประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดส่วนงาน
ที่ขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพ
เฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

“ผู้ขอรับการแต่งตั้ง” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับชำนาญการ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีตีความและวินิจฉัยและถือคำวินิจฉัยเป็นที่สุด

หมวด ๑

ความก้าวหน้าในตำแหน่ง

ข้อ ๖ พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีสิทธิเสนอขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการต้องปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทต่าง ๆ ดังนี้

(๑) ตำแหน่งสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะ เป็นตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาตรีขึ้นไป มี ๒ ตำแหน่ง คือ

(ก) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)

(ข) สถาปนิก

(๒) ตำแหน่งสายสนับสนุนประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ เป็นตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาตรีขึ้นไป มี ๑๕ ตำแหน่ง คือ

(ก) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (นโยบายและแผน)

(ข) เจ้าหน้าที่สำนักงาน (บริหารงานทั่วไป)

(ค) เจ้าหน้าที่สำนักงาน (บุคคล)

(ง) เจ้าหน้าที่สำนักงาน (ประชาสัมพันธ์)

(จ) เจ้าหน้าที่สำนักงาน (การเงินและบัญชี)

(ฉ) เจ้าหน้าที่สำนักงาน (พัสดุ)

(ช) เจ้าหน้าที่สำนักงาน (ตรวจสอบภายใน)

(ซ) นิติกร

(ณ) วิศวกร

(ญ) นักวิจัย

(ฎ) เจ้าหน้าที่บริการการศึกษา

(ฏ) เจ้าหน้าที่บริการสารสนเทศ

(ฐ) นักการอาหาร (โภชนาการ)

(ฑ) นักการอาหาร (การอาหาร)

(ฒ) เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกการเรียนรู้ดิจิทัล

ข้อ ๗ พนักงานมหาวิทยาลัย สามารถเข้าสู่ระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการได้ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.บ.บ. กำหนด

หมวด ๒

คณะกรรมการประเมิน

ข้อ ๘ ให้ ก.บ.บ. แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้ง
พนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น” ประกอบด้วย

- (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานกรรมการ
 - (๒) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นรองประธานกรรมการ
 - (๓) รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นกรรมการ
 - (๔) ประธานที่ปรึกษาอธิการบดี เป็นกรรมการ
 - (๕) ที่ปรึกษาอธิการบดีฝ่ายบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการ
 - (๖) ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ
 - (๗) ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลยุทธ์ เป็นกรรมการ
 - (๘) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ให้ประธานกรรมการเลือกผู้ปฏิบัติงานในกองบริหารงานบุคคลจำนวนสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๙ คณะกรรมการประเมิน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พิจารณากลับการขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตามประกาศของมหาวิทยาลัย
และตามที่คณะกรรมการประเมินระดับส่วนงานเสนอ
- (๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเกี่ยวกับการแต่งตั้งพนักงาน
มหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตามข้อบังคับนี้ โดยความเห็นชอบของ ก.บ.บ.
- (๓) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่
ของคณะกรรมการประเมิน
- (๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ ก.บ.บ. มอบหมาย

หมวด ๓

การประเมินและการแต่งตั้ง

ข้อ ๑๐ ให้ผู้ขอรับการแต่งตั้งที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน สามารถขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการได้
โดยยื่นเอกสารและผลงานตามแบบที่ ก.บ.บ. กำหนดต่อหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด

ข้อ ๑๑ ให้หัวหน้าส่วนงาน ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารตามแบบที่กำหนดแล้วส่งให้
กองบริหารงานบุคคล เพื่อดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่ง พร้อมทั้งเสนอบุคคลจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
เป็นคณะกรรมการประเมินระดับส่วนงาน

หน่วยงานอิสระให้รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบเป็นผู้ดำเนินการ
องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการประเมินระดับส่วนงานตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่ ก.บ.บ.
กำหนด

ข้อ ๑๒ การประเมินให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการประเมินระดับส่วนงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ซึ่งเป็นผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงาน คู่มือปฏิบัติงานหลัก และเอกสารแนวทางการพัฒนางาน หรือปรับปรุงงาน และงาน แผนงาน โครงการที่จะทำในอนาคต ในตำแหน่งที่ครองอยู่ ตามที่ ก.บ.บ.กำหนด

(๒) คณะกรรมการประเมิน พิจารณาผลการประเมินจากคณะกรรมการประเมินระดับส่วนงาน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ขอรับการแต่งตั้ง และประเมินผลงานที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ และทักษะในระดับชำนาญการ ตามที่ ก.บ.บ. กำหนด

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการประเมินสรุปผลการประเมินให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ เสนอต่อ ก.บ.บ. เพื่ออนุมัติ

ให้อธิการบดี แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่ผ่านการประเมินให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ตามที่ ก.บ.บ. อนุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่อนุมัติ และให้มหาวิทยาลัยแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับการแต่งตั้งและส่วนงานทราบ

ข้อ ๑๔ กรณีที่ ก.บ.บ. ไม่อนุมัติการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามที่เสนอขอ ผู้ขอรับการแต่งตั้ง สามารถยื่นขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นได้ใหม่ หลังจากครบหนึ่งปีนับจากวันที่ได้รับทราบ ผลการพิจารณา

ข้อ ๑๕ ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔

การถอดถอนตำแหน่ง

ข้อ ๑๖ กรณีผู้ได้รับการแต่งตั้งมีการกระทำเข้าลักษณะเป็นผู้กระทำผิดทางจริยธรรมและ จรรยาบรรณทางวิชาชีพ อันเกี่ยวข้องกับการขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น เช่น กระทำการ อันทุจริตในการแจ้งคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หรือระบุกมีส่วนร่วมในผลงานไม่ตรงกับความเป็นจริง หรือมีพฤติกรรมส่อว่ามีการลอกเลียนผลงานของผู้อื่น หรือนำผลงานของผู้อื่นไปใช้โดยอ้างว่า เป็นผลงานของตนเอง เป็นต้น และตรวจพบภายหลังที่อธิการบดีได้มีคำสั่งให้ดำรงตำแหน่งตามที่ ก.บ.บ. อนุมัติแล้วให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของ ก.บ.บ. สั่งถอดถอนผู้ได้รับแต่งตั้งออกจากตำแหน่ง โดยมีผลย้อนหลังไปถึงวันที่ได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่ง

เงินค่าตอบแทนหรือเงินประจำตำแหน่ง หรือสิทธิประโยชน์ตอบแทนอื่นใดที่ผู้ดำรงตำแหน่งได้รับ ระหว่างการดำรงตำแหน่งจนถึงวันที่ถูกถอดถอนให้คืนกับมหาวิทยาลัยทั้งสิ้น

ให้อธิการบดีดำเนินการทางวินัยกับผู้ที่ถูกถอดถอนออกจากตำแหน่งตามข้อเท็จจริง และความร้ายแรง แห่งการกระทำผิด และห้ามผู้นั้นขอรับการแต่งตั้งมีกำหนดเวลาห้าปีนับตั้งแต่วันที่อธิการบดี มีคำสั่งถอดถอน

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๗ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งระดับชำนาญการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยระดับชำนาญการตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๘ พนักงานมหาวิทยาลัยที่ยื่นเอกสารและผลงานเพื่อเข้าสู่ระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการก่อนที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายถนอม อินทรกำเนิด)

นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ข้อบังคับฉบับนี้ คือ มหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีนโยบายเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารงานบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และกำหนดให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ซึ่งมีการกิจหลัก คือการดำเนินงานสนับสนุนงานวิชาการ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความมั่นคงและความก้าวหน้าในหน้าที่การงานซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานให้บรรลุพันธกิจ มหาวิทยาลัยได้ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งงานพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน และมาตรฐานตำแหน่ง จึงสมควรกำหนดให้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้