



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ว่าด้วย โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนากำลังคนของชาติ ตามยุทธศาสตร์ชาติ ให้ได้คนที่มีคุณภาพ ตลอดจนเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาตามวิสัยทัศน์แห่งการพัฒนาในระดับปฐมวัย ทั้งในระดับเด็กเล็กระดับอนุบาล และระดับประถมศึกษา ในระบบโรงเรียนที่เอื้อต่อการพัฒนาขีดความสามารถของผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพและปรับปรุงการบริหารจัดการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต จึงได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๗(๒๓)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ พ.ศ. ๒๕๖๔

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

“โรงเรียนสาธิต” หมายความว่า โรงเรียนสาธิตละอออุทิศในมหาวิทยาลัยสวนดุสิตและ
หมายความรวมถึงโรงเรียนสาธิตละอออุทิศที่เปิด ณ วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษา

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารโรงเรียนสาธิต

“คณะกรรมการประจำ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำโรงเรียนสาธิต

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ

“ผู้จัดการโรงเรียน” หมายความว่า ผู้จัดการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศที่ปฏิบัติงาน ในมหาวิทยาลัย วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษา

“ครูใหญ่” หมายความว่า ครูใหญ่โรงเรียนสาธิตละอออุทิศที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษา

“หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ” หมายความว่า หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ

“ผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสวนดุสิตที่สังกัดโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีตีความและวินิจฉัย และถือคำวินิจฉัยเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้โรงเรียนสาธิตในมหาวิทยาลัย มีผู้อำนวยการเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบการบริหารงานโรงเรียนสาธิต โดยมีรองผู้อำนวยการเพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบในการสั่งและปฏิบัติงานตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานและรับรองสิทธิของผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียน บรรดากฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยที่อ้างถึงส่วนงานให้หมายความรวมถึงโรงเรียนสาธิตด้วย

ข้อ ๗ โรงเรียนสาธิต มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เป็นแหล่งศึกษา พัฒนาหลักสูตร การใช้หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน นวัตกรรมทางการศึกษา การวัดผลและประเมินผลผู้เรียนในระดับการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา

(๒) เป็นแหล่งวิจัยและเป็นสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพของคณะครุศาสตร์และคณะอื่น

(๓) เป็นแบบอย่างที่ดีในด้านการจัดการเรียนการสอน และการบริหารโรงเรียนให้แก่สถาบัน และโรงเรียนอื่น

(๔) เป็นโรงเรียนต้นแบบการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

(๕) ส่งเสริมงานบริการวิชาการแก่สังคมและทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ข้อ ๘ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามข้อ ๗ โรงเรียนสาธิต มีภาระหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดการศึกษาในระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา โดยการมีส่วนร่วมจากส่วนงานหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

(๒) สร้างระบบการบริหารจัดการที่คล่องตัวมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยได้รับการประกันคุณภาพจากองค์กรตรวจประกันคุณภาพ

(๓) ดำเนินการวิจัยและส่งเสริมการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาองค์ความรู้ทางการศึกษา
ปฐมวัยและประถมศึกษา

(๔) ดำเนินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้นักศึกษาสาขาวิชาการศึกษา

(๕) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมงานบริการวิชาการแก่สังคมและทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

หมวด ๒

การบริหารและการดำเนินงาน

ข้อ ๙ ให้โรงเรียนสาธิตเป็นส่วนงานในมหาวิทยาลัยตามประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เรื่องการจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย เพื่อเสริมสร้างคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตาม
วัตถุประสงค์ของโรงเรียนสาธิตซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เพื่อกำหนดแนวนโยบาย
ในการบริหารและการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย เรียกว่า
“คณะกรรมการบริหารโรงเรียนสาธิต” ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดีหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) บุคคลที่มีความรู้ ประสบการณ์ หรือทักษะทางการบริหาร การจัดการศึกษาปฐมวัย
หรือประถมศึกษา ด้านกฎหมายและด้านการบริหารงานบุคคล ที่อธิการบดีคัดเลือก จำนวนไม่เกินห้าคน
เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการ เป็นกรรมการ

ให้ผู้จัดการโรงเรียนสาธิตในมหาวิทยาลัยเป็นเลขานุการ ให้หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
เป็นผู้ช่วยเลขานุการ และให้ผู้ช่วยการเลือกผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนสาธิตในมหาวิทยาลัย จำนวนหนึ่งคน
เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถทางด้านบริหารและวิชาการเกี่ยวกับโรงเรียนสาธิต
เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารโรงเรียนสาธิต จำนวนไม่เกินสองคน โดยสามารถเข้าร่วมประชุม
และให้ได้รับเบี้ยประชุมเช่นเดียวกับกรรมการ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการบริหารตามข้อ ๑๐ ไม่มีวาระการดำรงตำแหน่ง แต่ในกรณีเห็นสมควร
มหาวิทยาลัยอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิต ให้สอดคล้องกับนโยบาย
ของมหาวิทยาลัย

(๒) ออกระเบียบหรือข้อปฏิบัติที่เกี่ยวกับการบริหารและการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตตามที่
มหาวิทยาลัยมอบหมาย

(๓) ติดตาม ตรวจสอบ และพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา กระบวนการจัดการเรียนรู้
ตลอดจนควบคุมมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนสาธิต

(๔) ส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม เทคโนโลยีสารสนเทศ และทุนบำรุงศิลปวัฒนธรรม

(๕) ประเมินผลการดำเนินงานของผู้อำนวยการ ผู้จัดการโรงเรียนสาธิต และครูใหญ่

(๖) แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อกระทำการอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

(๗) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่ผู้อำนวยการ

(๘) ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชน

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนสาธิตหรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการบริหารมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๑๔ ให้โรงเรียนสาธิตในมหาวิทยาลัย มีผู้อำนวยการคนหนึ่ง ทำหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารกิจการของโรงเรียนสาธิตให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศและคำสั่งของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๒) ควบคุมดูแลผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียน การเงิน พัสดุ สถานที่ และทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในความดูแลของโรงเรียนสาธิต ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของมหาวิทยาลัย

(๓) จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนสาธิตเสนอต่อคณะกรรมการบริหารให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย และติดตามผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนสาธิต

(๔) รักษาระเบียบวินัย จรรยาบรรณและมารยาทแห่งวิชาชีพของผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนสาธิต

(๕) กำกับดูแลการดำเนินงานร่วมกันระหว่างผู้จัดการและครูใหญ่

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

ข้อ ๑๕ ผู้อำนวยการ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) คุณสมบัติ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาชั้นหนึ่งชั้นใด หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในโรงเรียน มหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารอื่นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี หรือเคยดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

(๒) ลักษณะต้องห้าม

(ก) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(ข) เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่น

(ค) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(ง) เป็นบุคคลล้มละลาย

(จ) เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(ฉ) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชน

ข้อ ๑๖ นอกจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๕ ผู้อำนวยการต้องมีคุณสมบัติอื่น ดังนี้

- (๑) มีคุณธรรมและจริยธรรม เป็นที่ยอมรับของสังคม
- (๒) มีความรู้ความสามารถทางวิชาการ หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิต
- (๓) เป็นผู้ที่มีความคิดริเริ่ม สนใจและเห็นความสำคัญของโรงเรียนสาธิต
- (๔) สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของโรงเรียนสาธิต

ข้อ ๑๗ ผู้อำนวยการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๕ หรือคุณสมบัติอื่นตามข้อ ๑๖
- (๔) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ถอดถอนด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ ตามข้อเสนอของคณะกรรมการบริหาร
- (๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีเสนอบุคคลผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๕ และคุณสมบัติอื่นตามข้อ ๑๖ พร้อมประวัติ ข้อมูล รายละเอียดที่ใช้ประกอบการพิจารณาและความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่เห็นสมควรผู้อำนวยการอาจเสนอบุคคลผู้มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๕ และคุณสมบัติอื่นตามข้อ ๑๖ ต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นรองผู้อำนวยการตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

เมื่อผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง ให้รองผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๒๐ โรงเรียนสาธิตในมหาวิทยาลัย ให้มีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยหรือผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการบริหารโรงเรียนสาธิตแต่งตั้งผู้จัดการโรงเรียนเพื่อบริหารงานด้านงานเลขานุการ งานธุรการ งานการเงิน งานทะเบียน และภารกิจด้านอื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการหรือคณะกรรมการบริหารมอบหมาย

(๒) อธิการบดีแต่งตั้งหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารเพื่อบริหารงานบุคคล งานนโยบายและแผน งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์และปฏิบัติงานตามที่ผู้จัดการใน (๑) มอบหมาย

โรงเรียนสาธิตที่จัดตั้งนอกมหาวิทยาลัยให้คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งผู้จัดการโรงเรียนเพื่อบริหารงานด้านงานเลขานุการ งานธุรการ งานการเงิน งานทะเบียน และภารกิจด้านอื่น ๆ ที่ผู้อำนวยการ หรือคณะกรรมการบริหารมอบหมาย

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนให้ดำรงตำแหน่งครูใหญ่ ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการจัดการศึกษาด้านวิชาการในระดับปฐมวัย และระดับประถมศึกษาของ โรงเรียนสาธิต

ข้อ ๒๒ การจัดตั้งโรงเรียนสาธิตนอกมหาวิทยาลัย ณ วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษา เพื่อเป็น แหล่งศึกษา วิจัย หรือเป็นสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

โครงสร้างการบริหารโรงเรียนสาธิตให้เป็นไปตามโครงสร้างการบริหารแนบท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๓ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานของ โรงเรียนสาธิตให้มีประสิทธิภาพ เรียกว่า “คณะกรรมการประจำโรงเรียนสาธิต” ประกอบด้วย

- (๑) ประธานคณะกรรมการบริหารโรงเรียนสาธิต เป็นประธานกรรมการ
 - (๒) ผู้อำนวยการ เป็นกรรมการ
 - (๓) คณบดีคณะครุศาสตร์ เป็นกรรมการ
 - (๔) ผู้จัดการโรงเรียนสาธิต เป็นกรรมการ
 - (๕) ครูใหญ่โรงเรียนสาธิตในมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ
 - (๖) ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย เป็นกรรมการ
 - (๗) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทางด้านการศึกษาปฐมวัยหรือประถมศึกษา จำนวนสองคน เป็นกรรมการ
 - (๘) ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสาธิตในมหาวิทยาลัยระดับปฐมวัย ซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
 - (๙) ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสาธิตในมหาวิทยาลัยระดับประถมศึกษา ซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
 - (๑๐) ผู้แทนครูโรงเรียนสาธิตในมหาวิทยาลัยระดับปฐมวัย ซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
 - (๑๑) ผู้แทนครูโรงเรียนสาธิตในมหาวิทยาลัยระดับประถมศึกษา ซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- ให้ผู้จัดการโรงเรียนสาธิตในมหาวิทยาลัยเป็นเลขานุการ ให้หัวหน้าสำนักงานอำนวยการเป็นผู้ช่วยเลขานุการ และให้ผู้อำนวยการเลือกผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนสาธิตในมหาวิทยาลัย จำนวนหนึ่งคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๒๔ กรรมการตามข้อ ๒๓ (๗) (๘) (๙) (๑๐) และ (๑๑) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับเลือกใหม่อีกได้

นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระหนึ่ง ให้พ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น ๆ
- (๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๕) มหาวิทยาลัยให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อน ความสามารถ

- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๘) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้ออกเพราะเหตุมีมลทินหรือมีหมองในกรณีที่ถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๒๓ (๗) (๘) (๙) (๑๐) และ (๑๑) วางลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๒๓ (๗) (๘) (๙) (๑๐) และ (๑๑) แทนตำแหน่งที่ว่างลงให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๒๓ (๗) (๘) (๙) (๑๐) และ (๑๑) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๒๓ (๗) (๘) (๙) (๑๐) และ (๑๑) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งขึ้นใหม่ ให้กรรมการตามข้อ ๒๓ (๗) (๘) (๙) (๑๐) และ (๑๑) ซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะได้แต่งตั้งกรรมการตามข้อ ๒๓ (๗) (๘) (๙) (๑๐) และ (๑๑) ขึ้นใหม่แล้ว

ข้อ ๒๕ คณะกรรมการประจำโรงเรียนสาธิต มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พิจารณาให้ข้อเสนอแนะในนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และการจัดการศึกษาแนวใหม่
- (๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการร่วมกันระหว่างโรงเรียนสาธิตกับผู้ปกครองและชุมชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อการเรียนรู้ที่ดี
- (๓) ให้คำปรึกษากับคณะกรรมการบริหารในการพัฒนาโรงเรียนสาธิต
- (๔) ให้ข้อเสนอแนะและกำหนดแนวทางในการจัดกิจกรรมพิเศษของโรงเรียนสาธิต
- (๕) ร่วมมือกับคณะกรรมการบริหารในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา กระบวนการจัดการเรียนรู้ และมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนสาธิต

ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการประจำโรงเรียนสาธิตมีการประชุมอย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้ง

หมวด ๓

การประกันคุณภาพ

ข้อ ๒๗ ให้โรงเรียนสาธิตจัดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานในการจัดการศึกษา และการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิต

การติดตาม ตรวจสอบและการประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารกำหนด โดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

หมวด ๔

การบริหารงานบุคคลในโรงเรียนสาธิต

ข้อ ๒๘ ผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนทุกคน มีหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนกิจการของโรงเรียนสาธิต เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโรงเรียนสาธิตซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

การใดที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในโรงเรียนสาธิต ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล หรือข้อบังคับและระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องไปพลางก่อน จนกว่าคณะกรรมการบริหารจะกำหนดเพิ่มเติมเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๙ การกำหนดค่าจ้าง ค่าตอบแทนและเงินวิทยฐานะของผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียน ตำแหน่งครู ให้คำนึงถึงภาวะเศรษฐกิจและฐานะทางการเงินของโรงเรียนสาธิต

การจ่ายเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทนและอัตราเงินวิทยฐานะของผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียน ตำแหน่งครู โรงเรียนสาธิตให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร

การจ่ายเงินค่าจ้างและค่าตอบแทนของผู้จัดการโรงเรียน และครูใหญ่ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร

ข้อ ๓๐ วันและเวลาทำงานของผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียน หรือสังกัดคณะครุศาสตร์ที่มาประจำโรงเรียนสาธิต ให้เป็นไปตามประกาศของโรงเรียนสาธิต

ข้อ ๓๑ ผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนตำแหน่งครู ซึ่งมีคุณสมบัติทางการศึกษาระดับปริญญาโท หรือปริญญาเอก สามารถปฏิบัติการสอนนักศึกษาในระดับปริญญาตรี เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรือเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และทำผลงานทางวิชาการได้ ทั้งนี้การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

คณาจารย์ที่สังกัดคณะครุศาสตร์ที่มาประจำโรงเรียนสาธิตสามารถทำผลงานเพื่อมีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ ครูชำนาญการ ครูชำนาญการพิเศษ ครูเชี่ยวชาญ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๒ วรรคสอง

หลักเกณฑ์และวิธีการในการเปลี่ยนตำแหน่ง ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยตามที่คณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๒ ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้ช่วยและผ่านการประเมินให้ดำรงตำแหน่งครู ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หลักเกณฑ์และวิธีการให้ผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียน มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ ครูชำนาญการพิเศษ ครูเชี่ยวชาญ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

หมวด ๕

งบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน

ข้อ ๓๓ โรงเรียนสาธิตอาจมีรายได้ ดังนี้

(๑) เงินอุดหนุนที่ได้รับการจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดิน ที่รัฐจัดสรรให้ในการจัดการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน

(๒) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุงการศึกษา ค่าตอบแทน และค่าบริการต่างๆ ของโรงเรียนสาธิต

(๓) ค่าสนับสนุนการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและค่ากิจกรรมพิเศษ ที่โรงเรียนสาธิตจัดขึ้น
โดยได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยหรือคณะกรรมการบริหารโรงเรียนสาธิต

(๔) เงินและทรัพย์สินอย่างอื่นซึ่งมีผู้อุทิศให้โรงเรียนสาธิต

(๕) ดอกผล เบี้ยปรับ หรือเงินอื่นใดที่ได้จากการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตตาม (๑) (๒) (๓)
และ (๔)

(๖) รายได้หรือผลประโยชน์และเงินอื่นใดนอกเหนือจาก (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕)

ข้อ ๓๔ รายได้ของโรงเรียนสาธิตต้องจัดสรรเพื่อดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตตามที่
มหาวิทยาลัยกำหนด

เงินและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่โรงเรียนสาธิตต้องจัดการตามเงื่อนไขที่ผู้อุทิศกำหนดไว้และ
ต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียน แต่ถ้ามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขดังกล่าว โรงเรียน
สาธิตต้องได้รับความยินยอมจากผู้อุทิศหรือทายาท หากไม่มีทายาทหรือทายาทไม่ปรากฏ จะต้องได้รับ
อนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๕ การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของโรงเรียนสาธิต ให้เป็นไปตามข้อบังคับ
ระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้โรงเรียนสาธิตสามารถออก
ใบเสร็จรับเงินในนามโรงเรียนสาธิต สำหรับการจัดเก็บเงินที่ไม่ใช่ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษา
ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๖ ในระหว่างที่ยังมิได้ออกระเบียบ ประกาศและคำสั่งมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้นำระเบียบ ประกาศและคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต หรือข้อตกลงของมหาวิทยาลัยที่ออกตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายถนอม อินทรกำเนิด)

นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ข้อบังคับฉบับนี้ คือ ตามที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้มีนโยบายในการปรับปรุงการบริหารจัดการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ทั้งองค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร รวมทั้งอำนาจในการแต่งตั้งผู้จัดการโรงเรียน และหัวหน้าสำนักงานอำนวยการ และแก้ไขเพิ่มเติมถ้อยคำบางส่วน เพื่อให้การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ และสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนากำลังคนของชาติ ตามยุทธศาสตร์ชาติมุ่งเน้นการพัฒนาคนเชิงคุณภาพในทุกช่วงวัย จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้