



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ว่าด้วย กองทุนสะสมเลี้ยงชีพ

พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับกองทุนสะสมเลี้ยงชีพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๘) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ.๒๕๕๘
สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๓(๑๔)/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๙ จึงออก
ข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย กองทุนสะสมเลี้ยงชีพ
พ.ศ.๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสะสมเลี้ยงชีพ

“เงินสะสมเลี้ยงชีพ” หมายความว่า เงินสะสม ดอกเบี้ยของเงินสะสม และเงินสมทบของกองทุนสะสม
เลี้ยงชีพ

“เงินสะสม” หมายความว่า เงินที่หักเป็นรายเดือนจากค่าจ้างที่จ่ายให้แก่ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย
เพื่อเข้ากองทุนสะสมเลี้ยงชีพ

“เงินสมทบ” หมายความว่า เงินที่จ่ายสมทบให้แก่ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย เพื่อเข้ากองทุนสะสม
เลี้ยงชีพจำนวนเท่ากับเงินสะสม

“โครงการพิเศษ” หมายความว่า โครงการพิเศษที่จัดหารายได้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนสะสมเลี้ยงชีพ

“ผู้จัดการกองทุน” หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนสะสมเลี้ยงชีพ

“ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย” หมายความว่า รวมถึงลูกจ้างโครงการพิเศษ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง
เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีตีความและวินิจฉัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย และถือคำวินิจฉัยเป็นที่สุด

หมวด ๑
กองทุนสะสมเลี้ยงชีพ

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยจัดตั้งกองทุนสะสมเลี้ยงชีพ สำหรับลูกจ้างของมหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นสวัสดิการแก่ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการกองทุนสะสมเลี้ยงชีพ” ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
 - (๒) รองอธิการบดี ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นรองประธานกรรมการ
 - (๓) ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เป็นกรรมการ
 - (๔) ผู้แทนคณบดี ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
 - (๕) ผู้แทนผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
 - (๖) ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ
 - (๗) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการ
 - (๘) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ให้คณะกรรมการแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการไม่เกินสองคน

ข้อ ๗ กรรมการตามข้อ ๖ (๔) และ (๕) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการตามข้อ ๖ (๔) และ (๕) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการในประเภทนั้น

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตามข้อ ๖ (๒) (๔) และ (๕)ว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้มีการดำเนินการให้เต็มซึ่งกรรมการตามข้อ ๖ (๒) (๔) และ (๕) แทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๖ (๒) (๔) และ (๕) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการแต่งตั้งแทนแล้ว ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๖ (๒) (๔) และ (๕) พ้นจากตำแหน่งตามวาระแต่ยังมีได้แต่งตั้งขึ้นใหม่ ให้กรรมการตามข้อ ๖ (๒) (๔) และ (๕) ซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งขึ้นใหม่แล้ว

ข้อ ๘ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามนโยบายของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับกองทุน และบริหารงานกองทุนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

(๒) ออกประกาศกองทุนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุน รวมทั้งบริหารกองทุน

(๓) กำกับ ดูแล ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด เพื่อกระทำการใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๙ การประชุมคณะกรรมการ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีแต่งตั้งและถอดถอนผู้จัดการกองทุน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการและให้ผู้จัดการกองทุน มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) บริหารจัดการกองทุน ตามประกาศของคณะกรรมการหรือมติของคณะกรรมการ

(๒) ควบคุมการรับการจ่ายเงินของกองทุน

(๓) รับผิดชอบและดูแลการทำบัญชี ทะเบียน และเอกสารต่างๆ ของกองทุนให้ถูกต้องครบถ้วน

(๔) รับผิดชอบเก็บรักษาทรัพย์สินและเอกสารต่าง ๆ ของกองทุนให้อยู่ในสภาพดีและปลอดภัย

(๕) จัดทำแผนปฏิบัติงาน งบประมาณรายรับและรายจ่ายประจำปีของกองทุน ให้คณะกรรมการพิจารณาและตรวจสอบ

(๖) รายงานแสดงยอดเงินกองทุน และสรุปเกี่ยวกับการรับ การจ่ายเงินกองทุนต่อคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือน

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของกองทุน หรือตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๑๑ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยอาจสมัครเป็นสมาชิกกองทุนได้

ข้อ ๑๒ การจ่ายเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุน

(๑) สมาชิกกองทุน จะต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุน โดยมหาวิทยาลัยหรือโครงการพิเศษจะหักเงินสะสมร้อยละห้าจากค่าจ้างในแต่ละเดือนตลอดระยะเวลาที่เป็นสมาชิกกองทุน

(๒) มหาวิทยาลัยหรือโครงการพิเศษจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน ให้แก่สมาชิกกองทุน ในอัตราเท่ากับเงินสะสม

ข้อ ๑๓ สมาชิกกองทุน จะพ้นจากการเป็นสมาชิกภาพในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังนี้

(๑) ตาย

(๒) มีอายุการทำงานครบตามสัญญาจ้าง และไม่ได้รับการจ้างใหม่

(๓) ลาออกจากการงานหรือถูกเลิกจ้างหรือพ้นจากการเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าด้วยเหตุประการใด

(๔) มีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

ข้อ ๑๔ สมาชิกกองทุนไม่มีสิทธิได้รับเงินสมทบ หากพ้นจากการเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัยในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังนี้

(๑) ระยะเวลาการเป็นสมาชิกกองทุนไม่ครบห้าปี

(๒) ทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนาแก่มหาวิทยาลัย

(๓) กระทำให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง ไม่ว่าโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อก็ตาม

(๔) ฝ่าฝืนข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่มีลักษณะร้ายแรงหรือระเบียบหรือคำสั่งของผู้บังคับบัญชา อันชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๑๕ สมาชิกกองทุนจะได้ดอกผลเท่ากับดอกเบี้ยที่ธนาคารจ่ายในขณะนั้น ๆ ให้เป็นดอกผลของเงินสะสมของสมาชิกโดยแยกบัญชีดอกเบี้ยไว้ต่างหาก

ข้อ ๑๖ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาห้าปีของการเป็นสมาชิกกองทุน มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินสะสมเลี้ยงชีพให้แก่สมาชิก

หมวด ๒

รายรับและรายจ่ายของกองทุนสะสมเลี้ยงชีพ

ข้อ ๑๗ รายรับของกองทุน มีดังนี้

(๑) เงินสะสมของสมาชิกกองทุน

(๒) เงินสมทบของมหาวิทยาลัย หรือโครงการพิเศษ

(๓) รายได้หรือผลประโยชน์อย่างอื่นอันเกิดจากการบริหารจัดการกองทุน

ข้อ ๑๘ รายจ่ายของกองทุน มีดังนี้

- (๑) เงินเดือนของเจ้าหน้าที่กองทุน
- (๒) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
- (๓) เงินสะสม เงินสมทบ และดอกเบี้ยของเงินสะสม
- (๔) รายจ่ายเพื่อเป็นสวัสดิการให้สมาชิกกองทุน
- (๕) รายจ่ายอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๙ ให้ผู้จัดการกองทุน จัดเก็บเงินสำรองจ่ายในวงเงินไม่เกินสองหมื่นบาท โดยจัดเก็บรักษาไว้ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ การเก็บรักษาเงินของกองทุน ให้นำฝากธนาคารพาณิชย์ที่มั่นคงในนามของ “มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (กองทุนสะสมเลี้ยงชีพ)”

การส่งจ่ายเงินของกองทุนให้ร่วมกันระหว่างประธานกรรมการกับผู้จัดการกองทุน หรือระหว่างกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการกับผู้จัดการกองทุน

ข้อ ๒๑ กองทุนอาจนำเงินไปลงทุนได้ ดังนี้

- (๑) ซื้อพันธบัตรรัฐบาล
- (๒) ซื้อพันธบัตรหรือหุ้นกู้ของรัฐวิสาหกิจ
- (๓) ซื้อตั๋วสัญญาใช้เงินจากบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่มีฐานะมั่นคงและมีธนาคารเชื่อถือได้อาวัล

(๔) ฝากธนาคารพาณิชย์ หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ที่มีความมั่นคง

นอกจากการลงทุนตามวรรคหนึ่ง มหาวิทยาลัยจะนำเงินไปลงทุนได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ ในกรณีสมาชิกกองทุนมีหนี้สินที่จะต้องชดใช้กับมหาวิทยาลัย ให้หักจากเงินสะสมเลี้ยงชีพได้

ข้อ ๒๓ ในกรณีกองทุนไม่สามารถประกอบกิจการต่อไปได้ หรือได้มีการยุบเลิกกองทุนให้คณะกรรมการแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีเพื่อตรวจสอบทรัพย์สินของกองทุน

การตรวจสอบทรัพย์สินตามวรรคหนึ่ง หากมีทรัพย์สินเหลือหรือมีหนี้สิน ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของกองทุน และให้ทำการตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงินทุกประเภทของกองทุนในรอบปีบัญชี

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๕ ให้โอนบรรดากิจการและทรัพย์สินของกองทุนสะสมเลี้ยงชีพสำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนดุสิต เป็นของกองทุนสะสมเลี้ยงชีพตามข้อบังคับนี้ โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

สมาชิกภาพและสิทธิต่างๆ ของพนักงานราชการ และอาจารย์ประจำตามสัญญาจ้าง เจ้าหน้าที่ประจำ ตามสัญญาจ้าง ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วย กองทุนสะสมเลี้ยงชีพสำหรับบุคลากร พ.ศ.๒๕๔๘ ให้ได้รับสิทธิและประโยชน์เช่นเดิมต่อไป

ในกรณีที่พนักงานราชการ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ได้รับการเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย แต่ระยะเวลาของกองทุนสะสมเลี้ยงชีพยังคงเหลืออยู่ ให้พนักงาน มหาวิทยาลัยได้รับสิทธิและประโยชน์ของกองทุนสะสมเลี้ยงชีพจนกว่าจะครบระยะเวลา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘



(นายบุญลือ ทองอยู่)

นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต